

Zgłaszający – nazwa (imię i nazwisko w przypadku zgłoszeń indywidualnych)		Pieczęć	
Adres:NIP.....			
Telefon: Faks: e-mail:			
Szkolenie:			
Termin i miejsce:			
Uczestnicy szkolenia			
L.p.	Imię i nazwisko uczestnika	e-mail	
1.			
2.			
3.			
4.			
Koszt szkolenia			
	Koszt dla 1osoby	Ilość osób	Kwota razem netto
Koszty uczestnictwa (szkolenie, materiały wg oferty, przerwy kawowe wg oferty, lunch wg oferty)			
<input type="checkbox"/> Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług.			
Należność z tytułu uczestnictwa razem	<input type="checkbox"/> zw. z VAT	<input type="checkbox"/> z 23% VAT	
Faktura wystawiana po przeprowadzeniu szkolenia			
Płatność 14 dni od otrzymania faktury.			
Numer rachunku bankowego: mBank S.A. 36 1140 2004 0000 3902 7959 8379			
Upoważniamy EDU GOV Centrum Szkoleń i Doradztwa Hanna Wdowczyk do wystawiania faktur VAT bez naszego podpisu. Rezygnacja ze szkolenia możliwa do 3 dni przed terminem szkolenia. EDU GOV zastrzega sobie prawo do zmian programu szkolenia. W przypadku odwołania szkolenia z powodu braku minimalnej grupy uczestników lub powodów niezależnych od organizatora, zwrócimy pełną kwotę lub proponujemy udział w szkoleniu w innym terminie.			
Stanowisko i podpis osoby delegującej na szkolenie			